

Mode d'emploi

CONNEXION AU TERMINAL SERVER



Introduction

Le présent document décrit la manière de se connecter sur un Terminal Server (TS) depuis un périphérique disposant d'un système d'exploitation iOS ou Android. Référez-vous à la partie correspondante pour lire la marche à suivre. Afin de le rendre lisible des exemples dans les captures d'écran ont été mis en place. Néanmoins, chaque école nécessite des paramètres particuliers. La liste suivante donne les préfixes, paramètres et autres données à remplacer dans les champs par rapport à votre école.

Liste des paramètres par école

Ecole	Terminal Serveur (ts-ecole.DOMAIN)	Domaine (DOMAIN)
CO Martigny	ts-comartigny.coreg.ch	COREG
CO Fully	ts-cofully.coreg.ch	COREG
CO Leytron	ts-coleytron.coreg.ch	COREG



Accès au serveur terminal depuis un PC privé

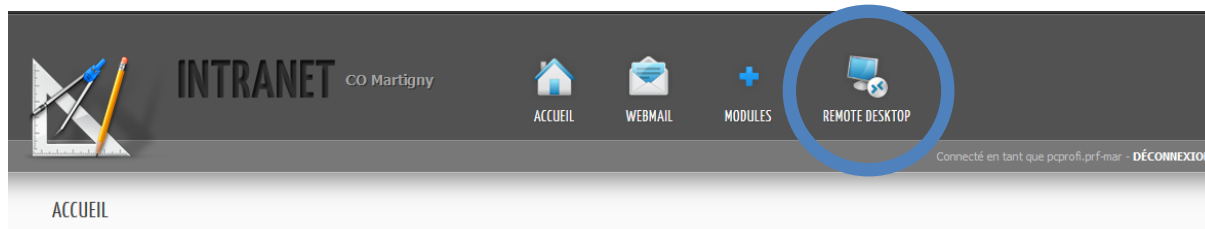
Dans un premier temps, connectez-vous à la plateforme Intranet avec votre login et mot de passe habituel en vous rendant à l'adresse :

<https://extranet.coreg.ch>

Inscrivez votre login et mot de passe



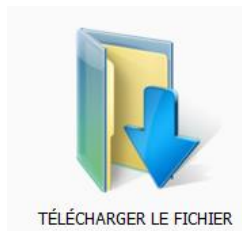
Cliquez sur « Remote Desktop » dans le menu principal.





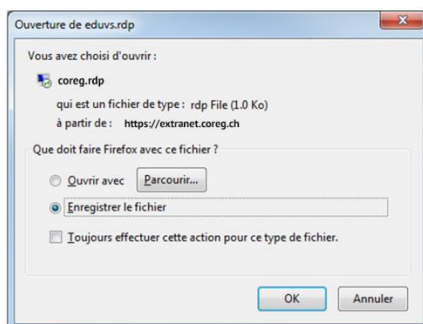
Un message vous mettra en garde de bien vous assurer que votre anti-virus et sa base virale soient à jour afin de protéger vos données personnelles.

Une fois votre anti-virus vérifié et, si nécessaire, mis à jour, cliquez sur le bouton « Télécharger le fichier » :



Une fenêtre s'affiche vous proposant l'ouverture du fichier « eduvs.rdp ». Choisissez, quel que soit votre navigateur web, d'enregistrer le fichier sur votre ordinateur puis validez la sélection.

Exemple sous Firefox 25.x.x



Exemple sous Internet Explorer 10

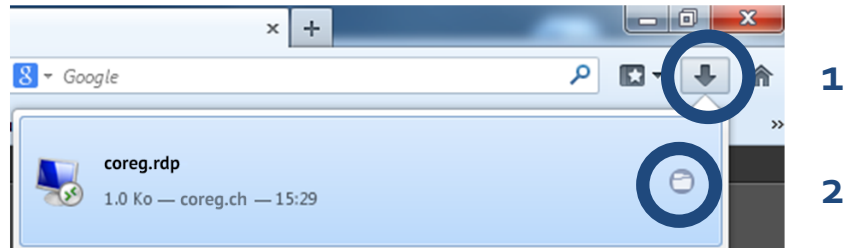




Accès au serveur terminal depuis un PC privé

Une fois le fichier `eduvs.rdp` téléchargé, accédez à l'emplacement du fichier.

Si vous avez téléchargé à l'aide de **Firefox** :



Si vous avez téléchargé à l'aide d'**Internet Explorer** :



Depuis l'emplacement du fichier, glissez simplement **coreg.rdp** sur votre bureau.



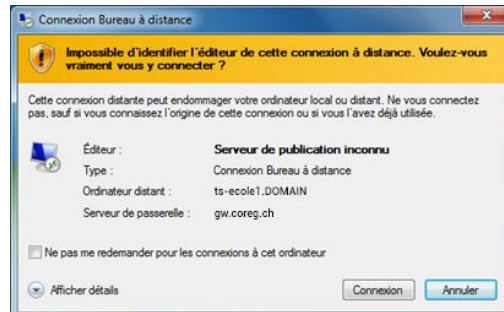
Votre accès au serveur terminal sera ensuite visible sur votre bureau. Double-cliquez sur l'icône afin d'accéder à la « connexion au bureau à distance ».



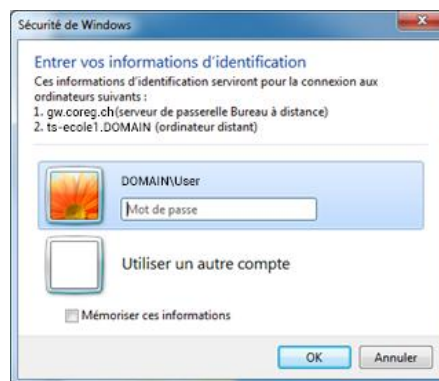


Accès au serveur terminal depuis un PC privé

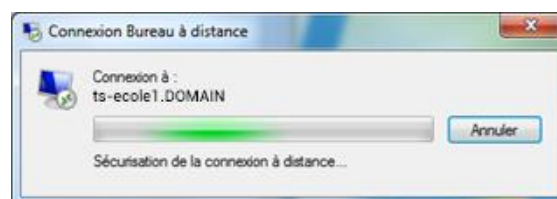
Cochez la case « Ne pas me redemander pour les connexions à cet ordinateur » afin que cette fenêtre ne s'affiche plus à l'avenir puis cliquez sur « connexion ».



Entrez votre mot de passe personnel puis cliquez sur « OK ».



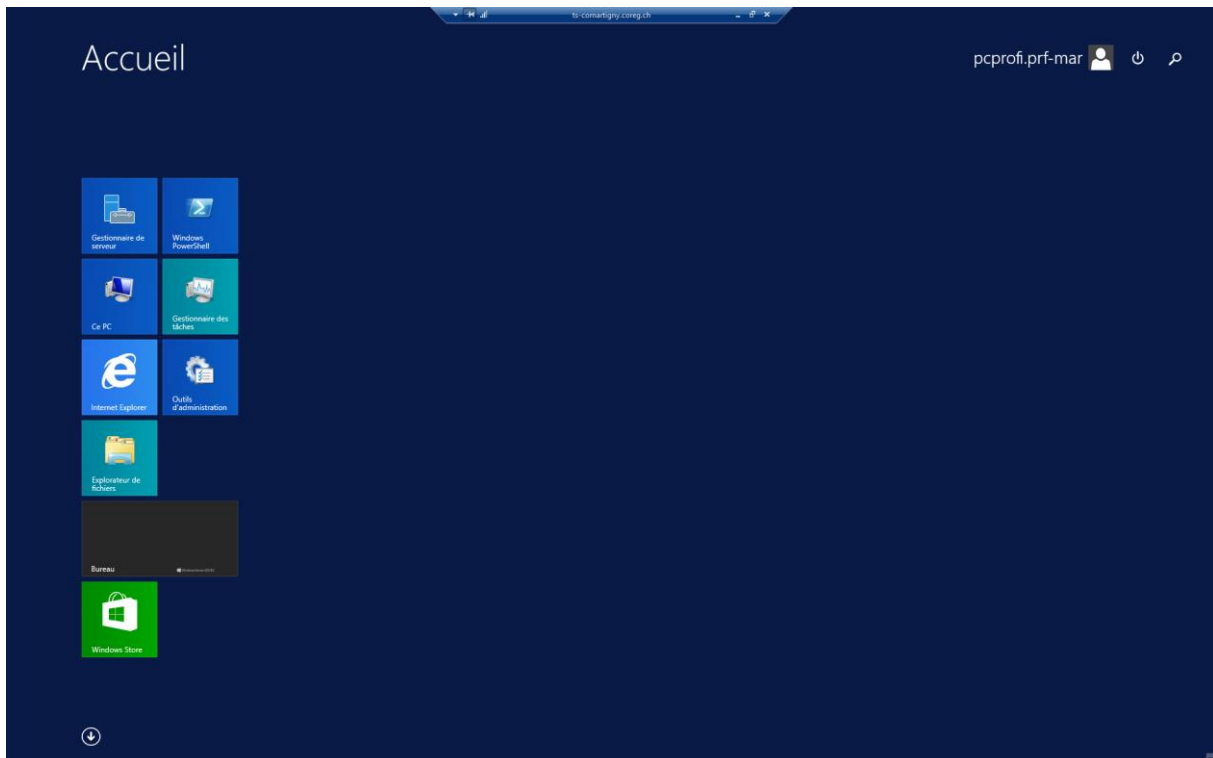
Patientez ensuite quelques instants afin d'établir la connexion.



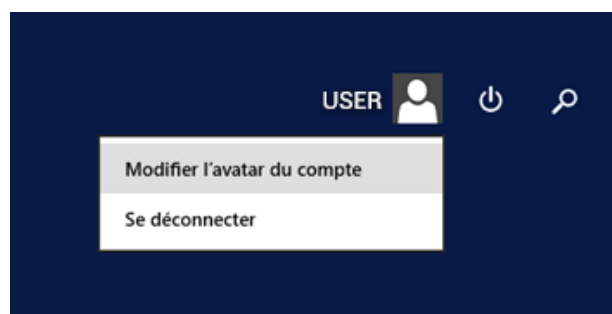


Accès au serveur terminal depuis un PC privé

La fenêtre de prise de contrôle à distance s'ouvre :



Une fois votre travail terminé, veillez à bien vous déconnecter afin d'éviter toute perte éventuelle de données.



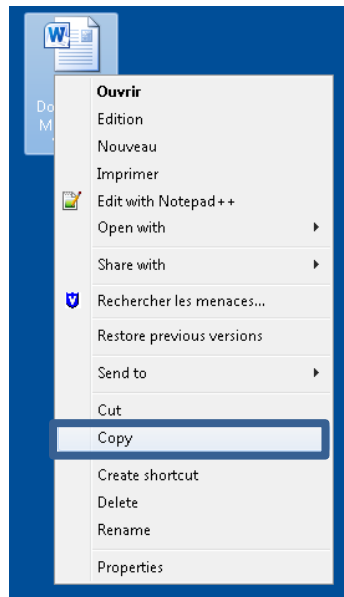


Copier des données entre l'école et votre PC personnel

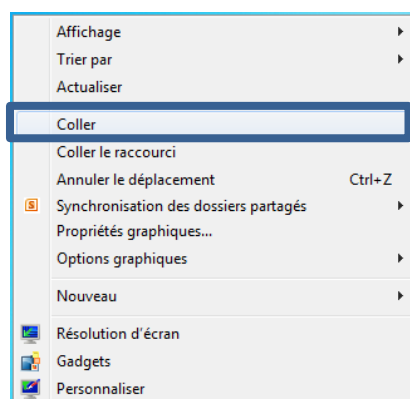
Vous avez la possibilité de copier ou ajouter des données entre votre PC personnel et l'école.

Nous donnons ici l'exemple d'un document Word visible sur le bureau de votre session terminal (école) que vous aimeriez copier sur votre ordinateur personnel.

Pour ce faire, faites un clic droit sur le document puis sélectionnez « copy ».



Dans un zème temps, sur le bureau de votre ordinateur personnel (hors du terminal), effectuez un clic droit puis sélectionnez « coller » pour que votre document soit déposé sur votre ordinateur, en local.





Imprimer un document sur votre imprimante personnelle

La session terminal vous permet d'imprimer sur votre imprimante personnelle. Le pilote de votre imprimante sera installé automatiquement. Lors du choix de l'imprimante il sera donc possible d'imprimer soit sur une imprimante de l'école soit sur votre imprimante personnelle.

Si votre imprimante est reconnue, celle-ci sera visible dans la liste des imprimantes, complétée du terme « redirected ».

